



ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації”

вул. Велика Перспективна, 55, м.Кропивницький-6, 25006, тел. (0522) 24-22-57, факс 24-23-36,
e-mail:public@center.kr-admin.gov.ua, код в ЄДРПОУ 22226294

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора Центру
_____ С. Ворона
«__» вересня 2017 року

РОЗКЛАД

**навчання за професійною програмою навчання
працівників структурних підрозділів облдержадміністрації,
апаратів та структурних підрозділів райдержадміністрацій, які
призначені на нову посаду**

(II сесія)

з 18 по 22 вересня 2017 року

**Кропивницький
2017**

Понеділок, 18 вересня 2017 року

1. 8.00 – 11.00 Заїзд та реєстрація учасників семінару.

Сікорака Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

2. 11.00 – 11.10 Відкриття семінару. Організаційні питання.

Ворона Сергій Павлович – в. о. директора Центру;

Тимофієв Василь Геннадійович – завідувач навчально-методичного відділу Центру, кандидат наук з державного управління;

Сікорака Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

3. 11.10 – 12.30 Тематична зустріч (2 год.). Практичні питання проходження державної служби.

Люлька Володимир Анатолійович – начальник міжрегіонального управління Нацдержслужби у Полтавській та Кіровоградській областях, магістр державного управління

12.30 – 13.30 – обідня перерва

4. 13.30 – 14.50 Практичне заняття (2 год.). Кар'єра державного службовця.

Стоян Анатолій Григорович – викладач Центру, магістр державного управління

5. 15.00 – 16.20 Консультація до підсумкового тестування (2 год.). Актуальні питання державного управління і державної служби.

Ворона Сергій Павлович – в. о. директора Центру

Вівторок, 19 вересня 2017 року

1. 8.30 – 9.50 Практичне заняття (2 год.). Теорія та практика підготовки ділових документів та вимоги до них.

Грабова Валентина Аркадіївна – начальник загального відділу апарату облдержадміністрації

2. 10.00 – 11.20 Тематична зустріч (2 год.). Європейська та євроатлантична інтеграція України.

Ворона Сергій Павлович – в. о. директора Центру

3. 11.25 – 12.10 Лекція (1 год.). Захист персональних даних.

Брагінський Олег Едуардович – головний спеціаліст сектору режимно-секретної роботи апарату облдержадміністрації

12.10 – 13.10 – обідня перерва

4. 13.10 – 16.00 Тренінг (4 год.). Комунікації, ділове спілкування та управління конфліктами в колективі.

Невідома Наталія Олександрівна – начальник відділу організації профорієнтації обласного центру зайнятості;

Тимофієв Василь Геннадійович – завідувач навчально-методичного відділу Центру, кандидат наук з державного управління

Середа, 20 вересня 2017 року

1. 8.30 – 9.50 Тематична зустріч (2 год.). Державна фінансова політика. Оплата праці державних службовців.

Анісімова Анжела Миколаївна – заступник директора департаменту фінансів облдержадміністрації, магістр державного управління

2. 10.00 – 11.20 Практичне заняття (2 год.). Оцінювання результатів діяльності державних службовців: сучасний підхід.

Дмитренко Тетяна Тимофіївна – завідувач кафедри державного управління Центру, кандидат історичних наук

3. 11.25 – 12.10 Практичне заняття (1 год.). Законодавство про працю: загальні та прикладні питання.

Масловська Ганна Володимирівна – начальник відділу з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів управління Держпраці у Кіровоградській області

12.10 – 13.10 – обідня перерва

4. 13.10 – 14.30 Практичне заняття (2 год.). Участь органів виконавчої влади та місцевого самоврядування у вирішенні питань трудових спорів.

Рішняк Микола Олексійович – начальник відділення Національної служби посередництва і примирення в Кіровоградській області

5. 14.40 – 16.00 Лекція-екскурсія (2 год.). Культура нашого краю в контексті культури світової цивілізації.

Агапєєва Наталія Юріївна – директор Кіровоградського обласного краєзнавчого музею, магістр державного управління

Четвер, 21 вересня 2017 року

1. 8.30 – 9.50 Практичне заняття (2 год.). Мотиваційні аспекти діяльності державних службовців.

Резніченко Наталія Олександрівна – завідувач лабораторії менеджменту та моніторингу Центру, магістр державного управління

2. 10.00 – 11.20 Лекція (2 год.). Оцінка спроможності громад.

Шрамко Олександр Анатолійович – заступник директора Центру, магістр державної служби

3. 11.25 – 12.10 Практичне заняття (1 год.). Профілактика синдрому професійного вигорання.

Зінченко Олег Вікторович – психолог лабораторії менеджменту і моніторингу Центру, магістр державного управління

12.10 – 13.10 – обідня перерва

4. 13.10 – 14.30. Практичне заняття (2 год.). Ефективна комунікація: телефонна розмова, ділова бесіда, виступ у ЗМІ.

Сікорака Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

5. 14.40 – 16.00. Практичне заняття (2 год.). Мовленнєва майстерність: практичні навички.

Бондаренко Катерина Іванівна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

П'ятниця, 22 вересня 2017 року

1. 8.30 – 11.20. Екзамен (4 год.). Підсумкове контрольне тестування

Андрейченко Андрій Миколайович – завідувач кабінету інноваційних технологій Центру;

Сікорака Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

2.11.20 – 11.50. Підведення підсумків навчання. Вручення свідоцтв.

Ворона Сергій Павлович – в. о. директора Центру;

Тимофієв Василь Геннадійович – завідувач навчально-методичного відділу Центру, кандидат наук з державного управління;

Сікорака Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

**Керівник семінару,
завідувач навчально-методичного
відділу Центру**

Тимофієв В. Г.