



## ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

“Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації”

вул. Велика Перспективна, 55, м.Кропивницький-6, 25006, тел. (0522) 24-22-57, факс 24-23-36,  
e-mail: center@kw.ukrtel.net, код в ЄДРПОУ 22226294

---

**ПОГОДЖУЮ**

Голова обласної ради

\_\_\_\_\_ **О. Черноіваненко**

«\_\_\_» червня 2017 року

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В. о. директора Центру

\_\_\_\_\_ **С. Ворона**

«\_\_\_» червня 2017 року

## **РОЗКЛАД**

**тематичного короткострокового семінару**

**для секретарів сільських, селищних рад**

***„Місьцеве самоврядування як фактор демократизації  
суспільства”***

**06 – 08 червня 2017 року**

**Кропивницький  
2017**

## Вівторок, 06 червня 2017 року

**1. 8.00 - 11.00. Заїзд та реєстрація учасників семінару.**

Сташенко Наталія Іванівна – методист навчально-методичного відділу Центру

**2. 11.00 - 11.10. Відкриття семінару. Організаційні питання.**

Ворона Сергій Павлович – в. о. директора Центру;  
Тимофієв Василь Геннадійович – начальник навчально-методичного відділу, кандидат наук з державного управління;  
Сташенко Наталія Іванівна – методист навчально-методичного відділу Центру

**3. 11.10 - 12.30. Практичне заняття (2 год.). Управління об'єктами спільної власності.**

Шепель Андрій Володимирович – начальник управління майном виконавчого апарату обласної ради, магістр державного управління

**12.30 - 13.20 – обідня перерва**

**4. 13.20 - 14.40. Практичне заняття (2 год.). Повноваження місцевих рад щодо здійснення нотаріальних дій.**

Іванова Татевік Олександрівна – начальник відділу нотаріату Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області

**5. 14.50 - 16.10. Практичне заняття (2 год.). Сучасна українська ділова мова. Окремі нотатки.**

Сікорак Людмила Олексіївна – методист навчально-методичного відділу Центру, магістр управління навчальним закладом

**6. 16.20 - 17.05. Практичне заняття (1 год.). Реєстрація місця проживання та зняття із реєстрації місця проживання фізичних осіб.**

Шутка Володимир Васильович – начальник відділу з питань громадянства, паспортизації та реєстрації управління державної міграційної служби України в Кіровоградській області

## Середа, 07 червня 2017 року

**1. 8.30 - 9.50. Практичне заняття (2 год.). Реєстрація актів цивільного стану.**

Представник відділу ДРАЦС Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області

**2. 10.00 - 11.20. Тематична зустріч (2 год.). Система «Он-лайн будинок юстиції». Електронні сервіси.**

Представник Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області

**3. 11.30 - 12.50. «Круглий стіл» (2 год.).** Децентралізація влади в Україні. Реформування місцевого самоврядування.

**Абрамов Анатолій Анатолійович** – консультант з бюджетних питань Офісу реформ у Кіровоградському РВ АМУ;

**Нижник Володимир Валерійович** – консультант з юридичних питань Офісу реформ у Кіровоградському РВ АМУ;

**Яременко Олег Петрович** – директор Центру розвитку місцевого самоврядування, магістр державного управління

**12.50 - 14.00 – обідня перерва**

**4. 14.00 - 16.00. Практичне заняття-екскурсія (3 год.).** *(На базі обласної ради)* Організація роботи виконавчого апарату та постійних комісій обласної ради.

**Тимофієва Наталія Григорівна** – керуючий справами обласної ради, магістр державного управління

### **Четвер, 08 червня 2017 року**

**1. 08.30 - 09.50. Практичне заняття (2 год.).** Особливості створення документації та забезпечення документообігу в органах місцевого самоврядування.

**Погрібна Ольга Вікторівна** – начальник загального відділу виконавчого апарату обласної ради, магістр державного управління

**2. 10.00 – 10.45. Ділова зустріч (1 год.).** Місцеве самоврядування як фактор демократизації суспільства.

**Чорноіваненко Олександр Анатолійович** – голова обласної ради

**3. 10.55 – 12.15. Лекція (2 год.).** Реформування системи влади в Україні.

**Ворона Сергій Павлович** – в. о. директора Центру;

**4. 12.25 – 13.45. Лекція (2 год.).** Оцінка спроможності громад.

**Шрамко Олександр Анатолійович** – заступник директора Центру, магістр державної служби

**5. 13.45 – 14.15. Підведення підсумків навчання. Вручення свідоцтв.**

**Ворона Сергій Павлович** – в. о. директора Центру;

**Тимофієв Василь Геннадійович** – начальник навчально-методичного відділу, кандидат наук з державного управління;

**Сташенко Наталія Іванівна** – методист навчально-методичного відділу Центру

**Керівник семінару,  
начальник навчально-методичного  
відділу Центру**

**Тимофієв В.Г.**

